

ANKARA SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
KIZILCAHAMAM SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	Banka/PTT Değişikliği İşlemleri	Islak İmzalı Dilekçe veya E-Devlet Portalı	10 dakika
02	Kaydı Yok Yazısı İşlemleri	Hizmet belgesi	5 dakika
03	Yaşlılık Aylığı Bağlanması	SiGORTALILIK DURUMU 4/1-b kapsamında ki sigortalılar için; 1- Islak İmzalı Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi veya E-Devlet Portalı 2- Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için İ.B. formu)	10 iş günü

04	Ölüm Aylığı Bağlanması	SiGORTALILIK DURUMU 4/a, 4/1-b ve 4/c Kapsamında ki Sigortalılar için; İlgili Merkezlere gönderilmek üzere 1- Islak İmzalı Gelir / Aylık / Ödenek Talep Dilekçesi	1 iş günü
05	Bağlanan Aylıkların Kontrolü ve Düzeltilmesi Talepleri	SiGORTALILIK DURUMU 4/1-b kapsamında ki sigortalılar için; 1- Talep Dilekçesi	3 iş günü
06	İsteğe bağlı sigortalılık tescil işlemi	1- Talep dilekçesi	1 iş günü
07	Ek-5, Ek,6 sigortalı tescil işlemi	1-Talep formu alınması	1 iş günü

08	4/1-b sigortalılık tescil işlemi(online yada şahsen başvuru)	Elektronik ortamda işlemler yapılmaktadır	3 iş günü
09	Genel Sağlık Sigortası Tescili	1-Talep dilekçesi 2-Sosyal yardımlaşma vakfından sistem üzerinden aylık gelir tespiti sonucu	2 iş günü
10	Genel Sağlık Sigortası Prim İadesi	1-Talep dilekçesi	1 iş günü
11	Hizmet düzeltme	1- Sigortalı dilekçesi	1 iş günü

12	Toptan Ödeme Ve İhya İşlemleri	SİGORTALILIK DURUMU 4/1-b Kapsamında ki Sigortalılar için; 1- Islak İmzalı Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi veya E-Devlet Portalı 2- Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için İ.B. formu)	3 iş günü
13	Cenaze Ödeneği Verilmesi	SİGORTALILIK DURUMU 4/1-b Kapsamında Sigortalılar için; Islak İmzalı Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi	1 iş günü
14	Tescil Düzeltme	SİGORTALILIK DURUMU 4/1-a ve 4/1-b Kapsamında ki Sigortalılar için; 1-Sigortalı dilekçesi	1 iş günü
15	İş Kazası Meslek Hastalığının Tespiti	1- İş kazası meslek hastalığı bildirim formu(SSİY Ek 7) 2- Sağlık hizmet sunucuları tarafından tanzim olunan rapor 3- Kolluk kuvvetlerinde düzenlenen kaza tespit tutanağı	30 iş günü
16	Geçici İş göremezlik ödeneği verilmesi	Gerekli belgeler elektronik ortamda temin edilmektedir.	1 İş günü
17	Emzirme ödeneği verilmesi	Gerekli belgeler elektronik ortamda temin edilmektedir.	1 İş günü

18	Sağlık aktivasyon işlemleri	1-Beyan Taahhüt Belgesi	1 iş günü
19	Taksitlendirme İşlemi	1- Tecil ve Taksitlendirme Talep Formu, 2- İlk taksitin ödendiğine dair makbuz veya dekont, 3- Teminat, 4- Teminat olarak taşınır ve taşınmaz mallar gösterilmiş ise, bu malların değer tespitlerinin yapılmasında Kurum teknik elemanlarınca ve hukuk mahkemelerince tayin edilmiş bilirkişilerce düzenlenmiş raporlar hariç rapor düzenleyen ekspertiz veya bilirkişilerin yetki veya ruhsat belgeleri, 5- Borç miktarı 50.000-TL ve altında bulunan özel sektör borçluları ile borç miktarına bakılmaksızın kamu kurum ve kuruluşlar ve belediyelere ait Mali Durum Belgesi, 6- Borç miktarı 50.000-TL üstünde olan özel sektör borçlularına ait Serbest Meslek veya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler veya Yeminli Mali Müşavirler tarafından Düzenlenen "Çok Zor Durum" Halinin Tespitine İlişkin Rapor 7- Borç miktarı 50.000-TL üzerinde olan halka açık Şirketlerin en son bilanço bilgileri Tüzel kişilerde yetkili olduğuna ilişkin imza sirküsü	2 iş günü

20	Hizmet İhyası	SİGORTALILIK DURUMU 4/1-b Kapsamındaki Sigortalılar için; 1-İhya Talep Dilekçesi	3 iş günü
21	Hizmet Birleştirme	SİGORTALILIK DURUMU 4/1-b Kapsamındaki Sigortalılar için; 1-Talep Dilekçesi	3 iş günü
22	Doğum Borçlanması	SİGORTALILIK DURUMU 4/1-a ve 4/1-b Kapsamındaki Sigortalılar için; 1-Talep Dilekçesi	1 iş günü
23	Borçlanma iptali işlemi	1- Borçlanmadan vazgeçtiğini belirtir dilekçe	1 iş günü
24	Rehberlik Hizmetleri (Telefonla Başvuru)	-	1 iş günü
25	Rehberlik Hizmetleri (Bizzat Başvuru)	-	5 dakika

26	5510 Sayılı Kanun'un 41. Maddesinde geçen Borçlanmalar. (Askerlik Borçlanması Elden)	1-İslak İmzalı Dilekçe ve E-Devlet Portalı	1 iş günü
27	Statü Tespiti	1- Talep Dilekçesi	1 iş günü
28	Yurtdışı Borçlanmasına Göre Yaşlılık Aylığı Bağlanması (Taşra Birimi)	1-Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi veya E-Devlet Portalı 2-3201 ılı Kanuna Göre Aylık Talebinde Bulunanlara Mahsus Beyan ve Taahhüt Belgesi 3-Yurtdışında ikamet eden sigortalılardan güncel tarihli hizmet belgesi 4- Borç Ödeme Makbuzu	3 iş günü
29	Borcu Yoktur Yazıları	1- Talep Dilekçesi	1 iş günü
30	E borcu yoktur başvuruları	1-başvurular internet üzerinden yapılması zorunlu olup başvurusu sonrası Merkezlere getirecek evraklar 1- e borcu yoktur başvuru formu 2- e borcu yoktur Taahhüt belgesi tüzel kişilerde ve adi ortaklık Başvurularında: 3- Vergi levhası nın ve ticaret sicil gazetesininf otokopisi 4- imza asirkülerinin noter onaylı süreti veya fotokopisi 5- ortak olunan işyerlerine ortaklık tarihinin ticaret sicil gazetesi veya diğer belgelerle belgelenmesi Gerçek kişi başvurularında 6-Nüfus cizdanı veya ticaret sicil gazetesinin fotokopisi 7- imza asirkülerinin noter onaylı süreti veya fotokopisi 8-ortak olunan işyerlerine ortaklık tarihinin ticaret sicil gazetesi veya diğer belgelerle belgelenmesi 9- üst Düzey yöneticilerin göreve başlama, görev bitiş tarihleirnin belgelenmesi.	3 İş günü
31	İlişiksizlik belgesinin düzenlenmesi	1- Dilekçe 2- İdare ile yazışma 3- Dosyanın kontrol işlemi	5 iş günü
32	5510 Sayılı Kanun Uyarınca, 4/1-A Kapsamında Sigortalı Olanların Çalıştıkları İşyerlerinin Tescil Edilmesi	İşverenler, işyeri bildirgesi ile birlikte verilmesi gereken, 1- Yerleşim belgesi ile imza sirkülerini, 2- Varsa işveren vekiline ait noterden onaylı vekaletname ve imza sirkülerini, 3- Diğer kanunlar uyarınca tutmak zorunda oldukları defterin türünü gösteren resmî nitelikteki belgelerini, 4-Tüzel kişilerde tescile ilişkin Ticaret Sicil Gazetesi ile tüzel kişiliği temsile ve ilzama yetkili kimselerin imza sirkülerini, 5- Adi ortaklıklarda noter onaylı ortaklık sözleşmesini,	1 iş günü

		6-Kapıcılık işyerinde, kat maliklerinin adsoyadlarını, adreslerini ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaralarını gösterir listesini, 7-İhale konusu işlerde, işin sözleşmesinin veya işin üstlenildiğini gösterir idarenin yazısının aslı ya da idarece onaylı fotokopilerini, 8- İnşaat işyerlerinde, yapı ruhsatının onaylı fotokopisi, varsa arsa sahibi ile müteahhit arasındaki noter onaylı inşaat yapım sözleşmesini, işyerinin tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içinde işyerini çevresine alan Kurumun ilgili ünitesine vereceklerdir. İşverenden iş alan alt işverenler, Kanundan doğan yükümlülükleri başlamadan önce, işyeri bildirgesi hariç yukarıda sayılan belgeleri ve asıl işverenle yapmış olduğu sözleşmenin bir örneğini, Kuruma elden veya posta yoluyla ya da elektronik ortamda gönderirler	
33	Asgari İşçilik Uygulanması	1-Dilekçe	1 İş günü
34	İşveren Teminat iadesi	1- İş bitim dilekçesi	15 iş günü
35	5510 sayılı kanunun 4/1-a kapsamında sigortalı çalıştıran işverenlere kesilen idari para cezalarına itiraz	1-Dilekçe	7 iş günü
36	E-Bildirge Başvuru	1- e-Sigorta Hizmetleri İnternet Kullanıcı Kodu ve Kullanıcı Şifresi Başvuru Formu 2- e-Sigorta Sözleşmesi a-) İşverenin gerçek kişi olması durumunda başvurular, gerçek kişi olan işverenlerce yapılabileceği gibi, gerçek kişi işverenlerin yetki verilmesini talep ettikleri kullanıcılar tarafından da yapılabilecektir. Ancak bu durumda, yetki verilmesi talep edilen kullanıcı için düzenlenmiş vekaletnamenin aslının veya noter onaylı suretinin de e Sigorta Sözleşmesi ile birlikte başvuru formunun ekinde ibraz edilmesi gerekmektedir. b-) İşverenin tüzel kişi olması durumunda başvuru formunda hem tüzel kişiyi temsil ve ilzama yetkili bulunan kişinin işveren olarak imzası, hem de bu kişi tarafından yetkili kılınan kişinin imzası bulunacak olup, başvuru formuna imza sirkülerinin veya vekaletnamenin aslı ya da onaylı sureti eklenecektir.	1 İş günü
37	Sosyal Güvenlik Kurumu başkanlığı Bilgi Edinme (ALO 170)	1- Elektronik Ortamda İşlemler yapılmaktadır	2 iş günü
38	CİMER	1- Elektronik Ortamda İşlemler yapılmaktadır	2 iş günü
39	Kısa Vadeli Sigorta Kolları Prim Oranının Tespiti	1- Tek prim oranı kullanılmaktadır	

40	Yurtdışı Sağlık Yardımları (Taşra Birimi)	İkili sosyal güvenlik sözleşmesi hükümlerine göre öngörölmüş formülerler	1 Saat
41	Günlük Kazanç Beyanının Alınması İşlemi	Prime esas günlük kazanç beyan talep formu	1 saat
42	Maluliyet Tespiti (Çalışma Gücü Kaybı)	1- Sigortalı ilk işe giriş bildirgesi 2- Sağlık kurulu raporları ile dayanağı tıbbi belgeler vb. 3- Erkekse askerlik süre belgesi Şayet askerlik yapmamış ise muaf raporu 4- Var ise ilk işe giriş sağlık raporu, epikrizler ve diğer tıbbi belgeler 5- Talep dilekçesi	5 gün