

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
KUŞADASI SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
1	Yaşlılık Aylığı bağlanması talebi	Gelir/aylık/ödenek Talep belgesi (Yedieylül SGM ye iletilmek üzere)	1 iş günü
2	Ölüm Aylığı bağlanması talebi	Gelir/aylık/ödenek Talep belgesi (Yedieylül SGM ye iletilmek üzere)	1 iş günü
3	İş Kazası/ Meslek Hastalığı Ölüm Geliri Bağlanması	4/a ve 4/b liler için; 1-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2-18 yaşını doldurmamayanlar hariç, ortaöğrenim görmesi halinde 20 yaşını, yükseköğrenim görmesi halinde 25 yaşını doldurmamayan erkek çocukların ilgili öğretim kurumundan alacakları öğrenci belgesi, 3-Vasi İlamı (Hak sahiplerine vasi tayin edilmesi durumunda) istenir. 4-Sigortalının ölüm nedenini bildiren ölü muayene zabıt varakası, otopsi raporu, doktor raporu vb. belgeler	1 iş günü
4	Maluliyet sevk işlemleri (4/a, 4/b)	MALULİYET SEVK TALEP TALEP DİLEKÇESİ(EK-11) ÇALIŞMIYOR İSE EKE GELİR/AYLIK/ÖDENEK TALEP BELGESİ SON 6 AY İÇİNDE ALINMIŞ RAPOLARI VAR İSE EPİKRİZ RAPORLAR	1 iş günü
	Çalışma Gücü Kaybı Tespitine İlişkin Sevk İşlemleri	4/a ve 4/b liler için,Hastaneye sevk talep belgesi	
5	Kontrol Muayenesi İle İlgili İşlemler	4/a ve 4/b liler için,Hastaneye sevk talep belgesi	1 iş günü
6	İhya işlemleri	4/a ve 4/b liler için; 1-İhya Talep Belgesi 2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için İ.B. formu)	1 iş günü
7	Toptan Ödeme İşlemleri	4/a ve 4/b liler için; 1-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi 2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, dernek ve oda kaydı olan sigortalılar için İ.B. formu)	15 iş günü
8	Cenaze Ödeneği Verilmesi	4/a ve 4/b liler için; Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi	15 iş günü
9	Emzirme Ödeneği Verilmesi	1-Talep Dilekçesi 2-Doğum Raporu veya KPS'den Alınan Bilgiler	1 İş Günü
10	GSS Sağlık Aktivasyon İşlemleri	Beyan Taahhüt Belgesi	1 İş Günü
11	Bakmakla Yükümlü Olunan Anne/Babanın Sağlık Aktivasyonu İşlemleri.	Beyan Taahhüt Belgesi	1 İş Günü

12	18 Yaşından Büyük, Okumayan Bekar Kız Çocuklarının Sağlık Aktivasyonu işlemleri	Dilekçe	1 İş Günü
13	Bakmakla Yükümlü Olunan Malul Çocukların Sağlık Aktivasyonu	Dilekçe , sağlık raporu	
14	Yurtdışı Sağlık Aktivasyon İşlemleri (YUPASS)	İkili sosyal güvenlik sözleşmesi hükümlerine göre öngörölmüş formülerler	1 iş günü
15	Geçici İş Göremezlik/ Analık Ödeneği Verilmesi	1-Talep Formu 2-Çalışmazlık Belgesi 3-Vizite Kâğıdı 4-Doğum Raporu	1 İş Günü
16	İş Kazası Meslek Hastalığı, Tespiti	1-İş Kazası Ve Meslek Hastalığı Bildirim Formu (SSİY Ek 7) 2-Sağlık Hizmet Sunucuları Tarafından Tanzim Olunan Rapor 3-Kolluk Kuvvetlerince Düzenlenen Kaza Tespit Tutanağı	1 İş Günü
17	Şahıs Fatura Ödemeleri	Talep Dilekçesi	15 iş günü
18	KIDEM TAZMİNATINA ESAS YAZI	Dilekçe	1 iş günü
19	BAŞKA ÜNİTELERE GÖNDERİLMEK ÜZERE ALINAN TALEP DİLEKÇELERİNİN GÖNDERİLMESİ	Dilekçe (GÜN TOPLAMA, YAŞLILIK AYLIKLARINA İTİRAZ, GÖRÜNMEYEN GÜNLERİN TESPİTİ,HİZMET BİRLEŞTİRME VB.)	1 iş günü
20	Rehberlik Hizmetleri	-	Aynı anda
21	Askerlik Borçlanması	1-Borçlanma talep belgesi 2-Askerlik süre belgesi	1 İş Günü
22	Doğum Borçlanması	Borçlanma talep belgesi	1 İş Günü
23	Borçlanma İptali ve iadesi işlemleri	Dilekçe	3 iş günü
24	Evlenme Ödeneği İşlemleri	Gelir/aylık/ödenek Talep belgesi (Yedieylül SGM ye iletilmek üzere)	1 İş Günü
25	EK-5 TARIM SİGORTASI TESCİL İşlemleri	TARIM İŞLERİNDE HİZMET . AK. SÜREKSİZ. ÇALIŞANLARA AİT İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ VE BİLGİLENDİRME TUTANAĞI	1 İş Günü
26	Kısmi Süreli Çalışanların İsteğe Bağlı Sigortalılık Tescili	Dilekçe	1 İş Günü

27	İsteğe Bağlı Sigortalılık Tescil İşlemleri	İsteğe bağlı Talep dilekçesi	1 İş Günü
28	5510 Sayılı Kanun Uyarınca, 4/A Kapsamında Sigortalı Olanların Çalıştıkları İşyerlerinin Tescil Edilmesi	İşverenler, işyeri bildirgesi ile birlikte verilmesi gereken, 1-Yerleşim belgesi ile imza sirkülerini 2-Varsa işveren vekiline ait noterden onaylı vekâletname ve imza sirkülerini 3-Diğer kanunlar uyarınca tutmak zorunda oldukları defterin türünü gösteren resmî nitelikteki belgelerini 4-Tüzel kişilerde tescile ilişkin Ticaret Sicil Gazetesi ile tüzel kişiliği temsile ve ilzama yetkili kimselerin imza sirkülerini 5-Adi ortaklıklarda noter onaylı ortaklık sözleşmesini 6-Kapıcılık işyerinde, kat maliklerinin ad-soyadlarını, adreslerini ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaralarını gösterir listesini 7-İhale konusu işlerde, işin sözleşmesinin veya işin üstlenildiğini gösterir idarenin yazısının aslı ya da idarece onaylı fotokopilerini 8-İnşaat işyerlerinde, yapı ruhsatının onaylı fotokopisi, varsa arsa sahibi ile müteahhit arasındaki noter o naylı inşaat yapım sözleşmesini İşyerinin tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içinde işyerini çevresine alan Kurumun ilgili ünitesine vereceklerdir. İşverenden iş alan alt işverenler, Kanundan doğan yükümlülükleri başlamadan önce, işyeri bildirgesi hariç yukarıda sayılan belgeleri ve asıl işverenle yapmış olduğu sözleşmenin bir örneğini, Kuruma elden veya posta yoluyla ya da elektronik ortamda gönderirler	1 İş Günü
29	E-Bildirge Başvuru	1-e-Sigorta Hizmetleri İnternet Kullanıcı Kodu ve Kullanıcı Şifresi Başvuru Formu 2-e-Sigorta Sözleşmesi a-İşverenin gerçek kişi olması durumunda başvurular, gerçek kişi olan işverenlerce yapılabileceği gibi, gerçek kişi işverenlerin yetki verilmesini talep ettikleri kullanıcılar tarafından da yapılabilecektir. Ancak bu durumda, yetki verilmesi talep edilen kullanıcı için düzenlenmiş vekaletnamenin aslının veya noter onaylı suretinin de e-Sigorta Sözleşmesi ile birlikte başvuru formunun ekinde ibraz edilmesi gerekmektedir. b-İşverenin tüzel kişi olması durumunda başvuru formunda hem tüzel kişiyi temsil ve ilzama yetkili bulunan kişinin işveren olarak imzası, hem de bu kişi tarafından yetkili kılınan kişinin imzası bulunacak olup, başvuru formuna imza sirkülerinin veya vekaletnamenin aslı ya da onaylı sureti eklenecektir.	1 İş Günü
30	Borcu Yoktur Yazıları	1-4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi uyarınca ihale üzerinde kalan isteklilerin Kurumumuzdan ihale tarihi itibarıyla Türkiye genelinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair yazı talep etmeleri durumunda örneği 01/10/2007 tarih 20075 sayılı Genelge ekinde yer alan "4734 Sayılı Kanunun 10 uncu Maddesine Göre Borcu Yoktur Yazısı Verilmesine İlişkin Talep Formu(Ek-6)" ile başvurmaları gerekmektedir. 2-Onaylanmış Kişi Statü Belgesi almak amacıyla sosyal güvenlik prim borcu olup olmadığının bildirilmesine ilişkin müracaatlar, örneği 21/8/2009 tarih 200106 sayılı Genelge ekinde yer alan başvuru formu(EK-1) ile yapılacaktır.	1 İş Günü
31	İşyeri tescil Kaydı Yoktur Yazısı Verilmesi	Dilekçe	1 İş Günü

32	E-Borcu Yoktur Başvuruları	1-e-Borcu Yoktur Başvuru Formu 2-e-Borcu Yoktur Taahhüt Belgesi Tüzel kişilerde ve Adi Ortaklık Başvurularında; 3-Vergi Levhasının ve Ticaret Sicil Gazetesinin fotokopisi 4-İmza sirkülerinin noter onaylı sureti veya fotokopisi 5-Ortak olunan işyerlerine ortaklık tarihinin Ticaret Sicil Gazetesi veya diğer belgelerle belgelenmesi Gerçek Kişi başvurusunda; 6-Nüfus Cüzdanının ve Ticaret Sicil Gazetesinin fotokopisi 7-İmza sirkülerinin noter onaylı sureti veya fotokopisi 8-Ortak olunan işyerlerine ortaklık tarihinin Ticaret Sicil Gazetesi veya diğer belgelerle belgelenmesi 9-Üst düzey yöneticilerin göreve başlama, görev bitiş tarihlerinin belgelenmesi.	1 İş Günü
33	Asgari İşçilik Uygulaması ve İlişiksizlik Belgesinin Düzenlenmesi	1-Dilekçe (özel bina inşaatı işleri için) 2-İhale makamı yazısı (ihale konusu işleri için)	15 İş Günü
34	Kanun veya Belge Numarası Hatalı Verilen APHB'nin İşveren Başvurusu Üzerine Düzeltme İşlemleri	Dilekçe	3 İş günü
35	Mahkeme Kararıyla İşe İade Edilen Sigortalıya Ait Ek APHB'lerin İşleme Alınması	Dilekçe ekinde mahkeme kesinleşme şerhi	3 İş günü
36	Ek-9 Ev Hizmetleri Başvurusu	Dilekçe	1 İş Günü
37	KDV/Merkez Bankası Talebi Mahsubu	Dilekçe	1 İş Günü
38	5510 Sayılı Kanunun 4/A Kapsamında Sigortalı Çalıştıran İşverenlere Kesilen İdari Para Cezalarına İtiraz Değerlendirme	Dilekçe	15 İş Günü
39	Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Bilgi Edinme (Alo 170)	* Bilgi Edinme Talep Formu, (Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik: Madde 9)	3 İş Günü
40	T.C. Cumhurbaşkanlığı Bilgi Edinme (CIMER) İşlemleri	* Bilgi Edinme Talep Formu, (Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik: Madde 9)	3 İş Günü