SOSYAL GÜVENLİK KURUMU

BAYINDIR REHBERLİK SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	**Banka Değişikliği**	Dilekçe	**1 dk**
2	**Adres Değişikliği işlemleri**	Dilekçe	**1 dk**
3	**Sağlık Aktivasyon İşlemleri**	Beyan Taahhüt Belgesi	**1 dk**
4	**Yurtdışı sağlık provizyon işlemleri**	1- Dilekçe 1- İlgili Ülkeye ait formülerler	**5dk**
5	**Hizmet dökümü verilmesi**	T.C. Nüfus Cüzdanı İle Başvuru Yapılması	**1 dk**
6	**Maaş dökümü verilmesi**	T.C. Nüfus Cüzdanı İle Başvuru Yapılması	**1 dk**
7	**Kaydı Yok Yazısı işlemleri**	T.C. Nüfus Cüzdanı İle Başvuru Yapılması	**10 dk**
8	**4/a Sigortalıları için emeklilik tarihinin hesaplanması**	T.C. Nüfus Cüzdanı İle Başvuru Yapılması	**10 dk**
9	**4/b sigortalıları için emeklilik tarihi hakkında bilgi vermek**	T.C. Nüfus Cüzdanı İle Başvuru Yapılması	**10 dk**
10	**4/a ve 4/b sigortalıları için tahsis talep dilekçesi kabulü**	Talep Dilekçesi	**10 dk**

11	**Aylık Ödeme Döneminin Üç Aydan Bir Aya Dönüştürülmesi İşlemi**	Dilekçe	**10 dk**
12	**Soyadı Değişikliği İşlemleri**	Dilekçe	**10 dk**
13	**Günlük Kazanç Beyanının Alınması İşlemi**	Prime esas günlük kazanç beyan talep formu	**10 dk**
14	**Askerlik Borçlanması**	1-Borçlanma Belgesi	**1 iş günü**
15	**Doğum Borçlanması**	Borçlanma belgesi	**1 iş günü**
16	**Doktora Veya TıptaUzmanlık SüresiBorçlanması**	1-Borçlanma belgesi2-Öğrenim süresi belgesi3-Dokdora diplomasının onaylı fotokopisi4-Sağlık Bakanlığı Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğünün uzmanlık süresine ilişkin onay yazısı	**1 iş günü**
17	**Avukatların Staj Borçlandırılması**	1-Borçlanma belgesi 2-Staj belgesi	**1 iş günü**
18	**Tescil Düzeltme**	Sigortalı Dilekçesi	**1 iş günü**
19	**Hizmet Düzetme**	Sigortalı Dilekçesi	**1 iş günü**
20	**Hizmet Birleştirme**	Sigortalı Dilekçesi	**4a-b 2 iş günü**
22	**Bilgi Edinme Görüş İsteme İşlemleri**	1- Dilekçe (yazılı başvuru için) 2- E-posta (elektronik ortamda başvuru için)	**2 iş günü**
23	**Kontrol Muayenesi İle İlgili İşlemler**	Hastaneye sevk talebi	**1 iş günü**
24	**Cenaze Ödeneği Verilmesi**	1-Dilekçe 2-Tahsis Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi	**3 iş günü**

25	**Faizsiz Konut Kredisi ve TOKİ Kampanya Hak Sahipliği İçin Belge Düzenlenmesi ve Elden Teslim Edilmesi**	Dilekçe	**10 dk**
26	**Vazife Malüllüğü Durum Belgesi Düzenlenmesi ve Elden Teslim Edilmesi**	Dilekçe	**10 dk**
27	**Kamu Görevlileri Emeklilik Daire Başkanlığı ya da Kamu Görevlileri Ödemeler Daire Başkanlığınca Gönderilen Evrak ve Dilekçelerin Gereği**	Dilekçe ve İlgili Başkanlığın Yazısı	**1 iş günü**
28	**Mahkeme Yazılarının Gereği**	Mahkeme Müzekkeresi	**2 iş günü**
29	**Diğer Kurumlardan Gelen Yazıların Gereği**	Kurum Yazısı	**1 iş günü**
30	**Bilgi Edinme, Görüş İsteme İşlemleri**	Dilekçe	**1 iş günü**
31	**Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Bilgi Edinme**	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Bilgi Edinme Formu	**1 iş günü**
32	**Hastalık Kapsamında Geçici İş Göremezlik Ödeneği Verilmesi**	1-Talep Formu 2-Çalışmazlık Belgesi 3-Vizite Kağıdı 4-Doğum Raporu	**1 iş günü**
33		1-Sigortalı ilk işe giriş bildirgesi	

	Maluliyet Tespiti (Bölge Sağlık Kurulu)	2-Sağlık kurulu raporları ile dayanağı tıbbi belgeler 3-Erkekse askerlik süre belgesi, askerlik yapmamış ise sakatlık raporu 4-var ise ilk işe giriş sağlık raporu, epikrizler ve diğer tıbbi belgeler 5-Talep dilekçesi	
34	**T.C. Cumhurbaşkanlığı Bilgi Edinme (CİMER)**	Bilgi edinme talep formu	**2 iş günü**

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirli sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.