

**MUSTAFAKEMALPAŞA SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİNDE
YAPILAN İŞLEMLER VE İSTENEN BELGELER**

NO	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Banka Değişikliği	1- Dilekçe	1 gün
2	Aylık Ödeme Döneminin Üç Aydan Bir Aya Dönüştürülmesi İşlemi	1- Dilekçe	1 gün
3	Günlük Kazanç Beyanının Alınması İşlemi	1-Prime esas günlük kazanç beyan talep formu	1 gün
4	Kaydı Yok Yazısı İşlemleri	T.C. Kimlik ile başvuru	1 saat
5	Emzirme Ödeneği Verilmesi	1-Doğum Raporu veya KPS'den Alınan Bilgiler	1 gün
6	Sağlık Aktivasyon İşlemleri	1- T.C. Kimlik No ile başvuru 2-Beyan Taahhüt Belgesi (Anne-baba ve eşi yabancı uyruklu olanlar için)	3 dakika
7	Geçici İş Göremezlik Ödeneği Verilmesi	1-Talep Formu 2-Doğum Raporu 2-Sağlık Hizmet Sunucuları Tarafından Tanzim Olunan Rapor	25 gün
8	Soyadı Değişikliği	T.C. Kimlik No ile Başvuru	5 dk.
9	Hizmet Düzeltme	1-Sigortalı dilekçesi	1 gün
		1-Borçlanma belgesi	

10	Askerlik Borçlanması	2-Askerlik süre belgesi	1 gün
11	Doğum Borçlanması	1-Borçlanma belgesi	1 gün
12	Doktora Veya Tıpta Uzmanlık Süresi Borçlanması	1-Borçlanma belgesi 2-öğrenim süresi belgesi	7 gün
13	Avukatları Staj Borçlandırılması	1-Borçlanma belgesi 2-Staj belgesi	7 gün
14	İlişiksizlik Belgesinin Düzenlenmesi	1-Dilekçe	1 gün
15	Asgari İşçilik Uygulaması	1-Dilekçe	1 gün
16	KDV Mahsubu	1-Dilekçe	1 gün

		İşverenler, işyeri bildirgesi ile birlikte verilmesi gereken, (online başvuru) 1- imza sirküleri, 2- Varsa işveren vekiline ait noterden onaylı vekaletname ve imza sirkülerini, 3- Diğer kanunlar uyarınca tutmak zorunda oldukları defterin türünü gösteren resmî nitelikteki belgelerini, 4- Tüzel kişilerde tescile ilişkin Ticaret Sicil Gazetesi ile tüzel kişiliği temsile ve ilzama yetkili kimselerin imza sirkülerini, 5- Adi ortaklıklarda noter onaylı ortaklık	
--	--	---	--

17	5510 Sayılı Kanun Uyarınca, 4/1-A Kapsamında Sigortalı Olanların Çalıştıkları İşyerlerinin Tescil Edilmesi	sözleşmesini, 6- Kapıcılık işyerinde, kat maliklerinin adsoyadlarını, adreslerini ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaralarını gösterir listesini, 7- İhale konusu işlerde, işin sözleşmesinin veya işin üstlenildiğini gösterir idarenin yazısının aslı ya da idarece onaylı fotokopilerini, 8- İnşaat işyerlerinde, yapı ruhsatının onaylı fotokopisi, varsa arsa sahibi ile müteahhit arasındaki inşaat yapım sözleşmesini, işyerinin tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içinde işyerini çevresine alan Kurumun ilgili ünitesine vereceklerdir. İşverenden iş alan alt işverenler, Kanundan doğan yükümlülükleri başlamadan önce, işyeri bildirgesi hariç yukarıda sayılan belgeleri ve asıl işverenle yapmış olduğu sözleşmenin bir örneğini, Kuruma elden veya posta yoluyla ya da elektronik ortamda gönderi	1 gün
18	5510 Sayılı Kanunun 4/1-A Kapsamında Sigortalı Çalıştıran İşverenlere Kesilen İdari Para Cezalarına İtiraz	1-Dilekçe	15 gün

		1-E-Sigorta Hizmetleri İnternet Kullanıcı Kodu ve Kullanıcı Şifresi Başvuru Formu 2-e-Sigorta Sözleşmesi a- İşverenin gerçek kişi olması durumunda başvurular, gerçek kişi olan işverenlerce yapılabileceği gibi, gerçek kişi işverenlerin yetki	
--	--	---	--

19	E-Bildirge Başvuru	verilmesini talep ettikleri kullanıcılar tarafından da yapılabilecektir. Ancak bu durumda, yetki verilmesi talep edilen b- İşverenin tüzel kişi olması durumunda başvuru formunda hem tüzel kişiyi temsil ve ilzama yetkili bulunan kişinin işveren olarak imzası, hem de bu kişi tarafından yetkili kılınan kişinin imzası bulunacak olup, başvuru formuna imza sirkülerinin veya veka	1 saat
20	Borcu Yoktur Yazıları	Dilekçe	1 gün
21	E-Borcu Yoktur Başvuruları	1- e-Borcu Yoktur Başvuru Formu 2- e-Borcu Yoktur Taahhüt Belgesi Tüzel kişilerde ve Adi Ortaklık Başvurularında: 3- Vergi Levhasının ve Ticaret Sicil Gazetesinin fotokopisi 4- İmza sirkülerinin noter onaylı sureti veya fotokopisi 5 - Ortak olunan işyerlerine ortaklık tarihinin Ticaret Sicil Gazetesi veya diğer belgelerle belgelenmesi	1 gün

		Gerçek Kişi başvurusunda: 6-Nüfus Cüzdanının ve Ticaret Sicil Gazetesinin fotokopisi (Müdürlüğümüzden fotokopi çektirmek ücretsizdir) 7- İmza sirkülerinin noter onaylı sureti veya fotokopisi 8-Ortak olunan işyerlerine ortaklık tarihinin Ticaret Sicil Gazetesi veya diğer belgelerle belgelenmesi 9 - Üst düzey yöneticilerin göreve başlama, görev bitiş tarihlerinin belgelenmesi.	
22	Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Bilgi Edinme	* Bilgi Edinme Talep Formu, (Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik: Madde 9)	10 gün
23	4b Tescil	1)İsteğe bağlı tescil 2)2926 tescil 3)1479 tescil	1 gün
24	Maluliyet sevk işlemleri	4/a – 4/b sigortalıların sevk işlemleri	1 gün
25	Rehberlik Hizmetleri (Bizzat Başvuru)		5 dakika
26	Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi(Yaşlılık,Malüllük,Vazife Malüllüğü,Sürekli İş Görmezlik Geliri,Ölüm Geliri,Ölüm Aylığı,Vazife Malüllüğü Aylığı)	1-Ölüm Raporu 2-Talep Formu 3-Sağlık Raporu	20-30 Gün
27	Ek 5 Tarım Sigortası Tescil İşlemleri	1-Ek 5 Giriş Formu ve taahhünamesi 2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	1 Gün
28	2925 Tarım Sigortası İşlemleri	1-T.C. Kimlik No ile Başvuru	1 Gün
29	Kıdem Tazminatı İşlemleri	1-Dilekçe	1 Gün

30	4A İsteğe Bağlı Sigorta Tescil İş ve İşlemleri	1-Dilekçe 2-T.C Kimlik Kartı	1 Gün
31	Şahıs Ödemeleri(Hasta Bezi,Ordotonti,Çölyak Hastaları)	1-T.C. Kimlik No ile Başvuru	1 Gün
32	Refakatçi Yol/Gündelik Ödemesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Sevk üzerinden ya da e-sevk üzerinden yapılan sevk evrak çıktısı	1 Gün
33	Rehberlik Hizmetleri	1-T.C. Kimlik No ile Başvuru	1 Gün
34	İş Görmezlik İPC iş ve İşlemleri, İşverenlere ilgili cezaların tebliğinin yapılması		1 Gün
35	İş Kazası Bildirimlerinin yasal süresi içerisinde yapılıp yapılmadığının kontrolü yapılmadıysa ilgili kurum ve kuruluşlara İPC uygulanması için işveren servisine bildirilmesi		1 Gün
36	İş Kazası veya meslek hastalığı sonucu sürekli iş görmezlik derecesinin tespitinin yapılması		1 Ay-3 Ay
37	Sigortalının veya Hak Sahibinin maluliyetinin tespiti,Aylık bağlama işlemleri	1-T.C. Kimlik No ile Başvuru 2-Sevk Talep Belgesi 3-Sağlık Raporu ve Epikriz evrakları 4-Polis veya Jandarma ifade tutanağı 5-İlk İşe Giriş esnasında verilen sağlık raporu	1 Ay
38	Başka birinin sürekli bakımına muhtaç derecede ağır engelli çocuğunun durumunun tespiti(5510/28-8.fkra)	1-T.C. Kimlik No ile Başvuru 2-Sevk Talep Belgesi 3-Sağlık Raporu ve Epikriz evrakları	1 Ay
39	Yurt Dışı Sağlık Aktivasyon İşlemleri	1-T.C. Kimlik No ile Başvuru 2-Sağlık Yardımı Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi	1 Ay
40	Ölüm Aylığı Hisse Güncellemesi	1-T.C.Kimlik No ile Başvuru 2-Dilekçe	1 Ay

41	Durdurulan Yaşlılık veya Ölüm aylığının tekrar bağlanması iş ve işlemleri	1-T.C.Kimlik No ile Başvuru 2-Dilekçe	1 Ay
42	Genel Sağlık Sigortası Tescil işlemleri ve Tebligat yoluyla sigortalının bilgilendirilmesi		1 Gün