

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
BAĞIMSIZ VE HİZMET AKDIYLA ÇALIŞANLAR EMEKLİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	5510 Sayılı Kanun 4/1-a Kapsamında Verese Ödemelerinin Yapılması (MERKEZ)	1- Dilekçe 2- Veraset İlamı 3- Veraset ve İntikal Vergi Borcu Bulunmadığına Dair Belge	20 Gün
2	5510 Sayılı Kanun 4/1-a Kapsamında Evlenme Ödeneği Verilmesi (MERKEZ)	Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi	20 Gün
3	5510 Sayılı Kanun 4/1-a Kapsamında Malullük Aylığı Bağlanması (MERKEZ)	Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi	20 Gün
4	5510 Sayılı Kanun 4/1-a Kapsamında Sürekli İş Göremezlik Geliri Bağlanması (MERKEZ)	Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi	20 Gün
5	5510 Sayılı Kanun 4/1-a Kapsamında Ödenen Gelir/Aylıklarda Durum Değişikliği (İkinci Karar İşlemi) Yapılması (MERKEZ)	Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi	20 Gün
6	5510 Sayılı Kanun 4/1-a Kapsamında Ölüm Geliri Bağlanması (MERKEZ)	Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi	20 Gün
7	5510 Sayılı Kanun 4/1-a Kapsamında Ölüm Aylığı Bağlanması (MERKEZ)	Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi	20 Gün
8	5510 Sayılı Kanun 4/1-a Kapsamında Yaşlılık Aylığı Bağlanması (MERKEZ)	Gelir / Aylık / Ödenek Talep Belgesi	20 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bağımsız ve Hizmet Akdiyle Çalışanlar Emeklilik Daire Başkanlığı
İsim : Nevin ÖZGÜL
Unvan : Daire Başkanı
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0 312 432 10 63 Tel : 0 312 458 71 25
Eposta : ehgm_bhacedb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLİOĞLU
Unvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
BAĞIMSIZ ve HİZMET AKDIYLA ÇALIŞANLAR TESCİL VE HİZMET DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Görüş Bildirilmesi ve Talimat Verilmesi	Resmi Yazı (Üst Yazı)	3 Ay
2	4A Kapsamındaki Sigortalıların Hizmet Dökümlerinin Görüntülenmesi	Talep	2 Dakika
3	5510 sayılı Kanununun 4/1-(a) Kapsamındaki Sigortalı Tescil Kaydı Tespiti	Talep	2 Dakika
4	4/1-(a) Kapsamındaki Sigortalıların Kendilerini Bildirmeleri	Talep	2 Dakika
5	4A İşe Giriş ve İşten Çıkış Bildirgelerinin Sigortalı Tarafından Görüntülenmesi	Talep	2 Dakika
6	Sosyal Güvenlik Kayıt Belgesinin Verilmesi	Talep	2 Dakika
7	İşe Giriş/ İşten Ayrılış Bildirgelerinin e-devlet Üzerinden Alınabilmesinin Sağlanması	Talep	2 Dakika
8	506 sayılı Kanununun Geçici 20'nci Maddesine Tabi Olup Kurumumuza Devredilen Sandıkların Hizmet Kayıtlarının Oluşturulması	Talep	3 Gün
9	EK 5, EK 6, 5-G Kapsamında Çalışan Sigortalılar ile 30 Günden Az Çalışanlardan İsteğe Bağlı Sigortalı Olanların Tescil Kaydı ve Borç Dökümlerinin Görüntülenmesi	Talep	2 Dakika
10	Sigortalı Tescil ve Hizmet Dökümü Verilmesi	Talep	2 Dakika
11	4B Hizmet Bilgisinin Sunulması	T.C. Kimlik Numarası Beyanı	2 Dakika
12	4B Tescil Kaydının Sorgulanması	Talep	2 Dakika
13	4B Kapsamındaki Sigortalıların Prim Borçlarının Görüntülenmesi	Talep	2 Dakika
14	4B Kapsamındaki Sigortalıların Basamak Bilgisi	Talep	2 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bağımsız ve Hizmet Akdiyle Çalışanlar Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı
İsim : Ömer GÜNGÖR
Ünvan : Daire Başkanı
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 73 63-78 40 Faks: -
Eposta : ehgm_bhacthdb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLİOĞLU
Ünvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GÖREVLİLERİ EMEKLİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Emeklilik İkramesi Ödenmesi	1- Talep Dilekçesi 2- Emekliye Sevk Onayı	30 Gün
2	5510 sayılı Kanunun 4/1-(c) bendi kapsamında Yaşlılık Aylığı Bağlanması	1- Talep Dilekçesi 2- Emekliye Sevk Onayı	15 Gün
3	Vazife Malullüğü Aylığı Bağlanması	1- Talep Dilekçesi 2- Emekliye Sevk Onayı 3- Sağlık Raporu	3 Ay
4	5510 sayılı Kanunun 4/1-(c) bendi kapsamında Evlenme İkramesi Ödenmesi	Talep Dilekçesi	15 Gün
5	Yaşlılık Toptan Ödemesi Tahakkuk Ettirilmesi	1- Talep Dilekçesi 2- Emekliye Sevk Onayı 3- Hizmet Belgesi	30 Gün
6	Sosyal Güvenlik Sözleşmeleri Kapsamında 5510 sayılı Kanunun 4/1-(c) Bendi Kapsamında Yaşlılık Aylığı Bağlanması	1- Talep Dilekçesi 2- Yurtdışı Hizmet Belgesi	3 Ay
7	Adi Malullük Aylığı Bağlanması	1- Talep Dilekçesi 2- Emekliye Sevk Onayı 3- Hizmet Belgesi 4- Sağlık Raporu	3 Ay
8	Ölüm Toptan Ödemesi Tahakkuk Ettirilmesi	Talep Dilekçesi	30 Gün
9	Güvenlik Korucularının Hak Sahiplerine Aylık Bağlanması	Talep Dilekçesi	15 Gün
10	Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması	Talep Dilekçesi	15 Gün
11	Terörden Zarar Gören Sivil Vatandaşlara Aylık Bağlanması	1- Talep Dilekçesi 2- Zarar Tespit Komisyonu Kararı	6 Ay
12	Geçici Köy Korucusu ve Bunların Hak Sahiplerine Tazminat Ödenmesi	1- Talep Dilekçesi 2- Çalışma Süresini Gösterir Belge	15 Gün

13	5510 sayılı Kanununun 4/1-(c) bendi kapsamında Ölüm Aylığı Bağlanması	Talep Dilekçesi	15 Gün
14	Erbaş ve Erler ile Güvenlik Korucularına Vazife Malullüğü Aylığı Bağlanması	1- Talep Dilekçesi 2- Terhis Belgesi, Görevden Ayrılış Oluru	6 Ay
15	5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun Ek 81. Maddesi Gereğince Ek Ödeme Yapılması	-	15 Gün
16	Vazife Malullüğü Durum Belgesinin e-Devlet Kapısı Üzerinden Alınması	-	1 Dakika
17	Şehit Yakınları İçin ÖTV Durum Belgesinin e-Devlet Kapısı Üzerinden Alınması	-	1 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kamu Görevlileri Emeklilik Daire Başkanlığı
İsim : Ahmet ALTINTAŞ
Unvan : Daire Başkanı
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0 312 458 81 94 Tel : 0 312 433 10 98
Eposta : ehgm_kgedb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLIOĞLU
Unvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GÖREVLİLERİ ÖDEMELER DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Emekli Aylığı Ödeme Döneminin Üç Aydan Bir Aya Dönüştürülmesi	Talep Dilekçesi, E-devlet Başvurusu	3 İş Günü
2	Eğitim Öğretim Yardımı Yapılması	Re'sen ödeme yapılamadığı durumlarda; Talep Dilekçesi, E-devlet Başvurusu	3 İş Günü
3	5510 Sayılı Kanun'un 4/1-(c) Kapsamında Aylık Almakta İken Vefat Edenlerin İstihkaklarının (Emekli İkramesi, Toptan Ödeme, Gelir, Aylık vb.) Varislere Ödenmesi	1-Talep Dilekçesi 2-Veraset İlamı 3-Murisin Bağlı Bulunduğu Vergi Dairesinden Alınacak Veraset ve İntikal Vergisinden Muaf Olduğuna Daire Resmi Yazı	20 İş Günü
4	5510 Sayılı Kanun'un 4/1-(c) Kapsamında Olanlardan Aylıklarını Yurtdışından Almak İsteyenlerin Transfer Bilgi Girişlerinin Yapılması	Talep Dilekçesi	3 İş Günü
5	5510 Sayılı Kanun'un 4/1-(c) Kapsamında Aylık Ödenen Sigortalı ve Hak Sahiplerinin Banka/PTT ve Adres Değişikliklerinin Yapılması	Talep Dilekçesi, E-devlet Başvurusu	3 İş Günü
6	Kamu Görevlileri Emeklilik Daire Başkanlığı Tarafından Tahakkuk ettirilen Ödeme İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	-	3 İş Günü
7	Fazla Veya Yersiz Ödenen Aylıklar İle Diğer Ödemelerin Tespiti Ve Geri Alınması	-	30 İş Günü
8	Sigortalılara ve Hak Sahiplerine Ödenen Aylıkların Ve Diğer Ödemelerin Kesilmesi	-	5 İş Günü
9	Mahkeme Kararına İstinaden Ödeme İşlemlerinin Yapılması	-	30 İş Günü
10	Ölüm Yardımı ve Cenaze Ödeneği Ödenmesi	-	20 İş Günü
11	5510 Sayılı Kanun Kapsamındaki 4C Emekli Aylık Ödeme ve Kesinti Bilgilerinin Görüntülenmesi	Talep	1 Dakika
12	Harp Veya Vazife Malullüğü Aylığı Üzerinden Aylık Bağlanana Ek Ödeme Verilmesi	-	3 Ay

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kamu Görevlileri Ödemeler Daire Başkanlığı
İsim : Ahmet ATEŞ
Unvan : Daire Başkanı
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 81 89 Faks: 0312 434 09 75
Eposta : ehgm_kgodb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLİOĞLU
Unvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GÖREVLİLERİ TESCİL VE HİZMET DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	HİTAP Hizmet Cetvelinin Görüntülenmesi	-	1 gün
2	Kamu Görevlilerinin Sigortalılığına İlişkin Görüş Bildirmek	Resmi Yazı veya Talep Dilekçesi	30 gün
3	Son Kez 4/C Sigortalısı Olanların Er veya Erbaş Olarak Silah Altında veya Yedek Subay Okulunda Geçen Süreleri Borçlanma Başvurusu ve Takibi	Talep Dilekçesi	30 gün
4	Son Kez 4/C Sigortalısı Olan Kadın Sigortalının Doğum Sonrası Primsiz Geçen Süreleri Borçlanma Başvurusu ve Takibi	Talep Dilekçesi	30 gün
5	Son Kez 4/C Sigortalısı Olanların Sigortalı Olmaksızın Doktora Öğreniminde Geçen Süreleri Borçlanma Başvurusu ve Takibi	1-Talep Dilekçesi 2-Doktora Diploması 3-Öğrenim Durum Belgesi	30 gün
6	Son Kez 4/C Sigortalısı Olanların Sigortalı Olmaksızın Avukatlık Stajında Geçen Süreleri Borçlanma Başvurusu ve Takibi	1-Talep Dilekçesi 2- Baro Belgesi	30 gün
7	Son Kez 4/C Sigortalısı Olan Hekimlerin Fahri Asistanlıkta Geçen Süreleri Borçlanma Başvurusu ve Takibi	1-Talep Dilekçesi 2-Fahri asistan olarak görev yaptığı süreyi gösterir belge	30 gün
8	Seçim Kanunları Gereğince Görevlerinden İstifa Eden Kamu Görevlilerinin Açıkta Geçirdikleri Sürelerin Borçlandırılması	Talep Dilekçesi	30 gün
9	Son kez 4/C Sigortalısı Olanların 1416 Sayılı Kanun Uyarınca Yurtdışında Geçen Başarılı Öğrenim Süreleri Borçlanma Başvurusu ve Takibi	1-Talep Dilekçesi 2-Öğrenim Planı	30 gün
10	Türk Silahlı Kuvvetlerinde Çalışan Kamu Görevlilerinin Kendi Hesaplarına Fakülte veya Yüksek Okullarda Okudukları Sürelerin Borçlandırılması	Talep Dilekçesi	30 gün
11	Emniyet Genel Müdürlüğünde Çalışan Kamu Görevlilerinin Kendi Hesaplarına Fakülte veya Yüksek Okullarda Okudukları Sürelerin Borçlandırılması	Talep Dilekçesi	30 gün
12	Disiplin Cezası Kaldırılanların Borçlandırılması	1-Talep Dilekçesi 2-yüksek Disiplin Kurulu Kararı	30 gün
13	Başkasının Bakımına Muhtaç Ağır Engelli Çocuğu Olan 4/C Sigortalısı Kadın Çalışanların 28/8nci Madde Başvurusu ve Takibi	1-Talep Dilekçesi 2-Sağlık Raporu	30 gün

14	5434 Sayılı Kanun'un 12nci Maddesine Göre İsteğe Bağlı İlgilendirme İşleminin Yapılması	Talep Dilekçesi	45 gün
15	Personel Mevzuatlarına Göre Aylıksız İzinde Geçen Sürelerin Borçlandırılması	Talep Dilekçesi	30 gün
16	5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu Kapsamında Kamu Görevlilerinin Hizmetlerinin İhyası	Talep Dilekçesi	30 gün
17	Sosyal Güvenlik Kurumunun Taraf Olduğu Davalarda Dava Konusuna İlişkin Görüş Verilmesi	İç Yazışma	30 gün
18	Kamu Görevlisi Sigortalıların Fiili Hizmet Süresi Zammı Uygulaması Kapsamındaki Hizmetlerinin Tespit Edilerek Hizmet Kayıtlarına İşlenmesi	Talep Dilekçesi	30 gün
19	Son Kez 4/C Sigortalısı Olanların Tıpta Uzmanlık Öğreniminde Geçen Süreleri Borçlanma Başvurusu ve Takibi	1-Talep Dilekçesi 2- Tıpta Uzmanlık Belgesi 3-Sağlık Bakanlığının Uzmanlık Sayılan Süreyi Gösterir Resmi Yazısı	30 gün
20	Kamu Görevlisi İken Bu Görevinden Ayrılanların Hizmet Sürelerinin Birleştirilmesi	Talep Dilekçesi	30 gün
21	Cumhurbaşkanı Yardımcıları, Bakanlar, Bakan Yardımcıları, Türkiye Büyük Millet Meclisi Üyeleri, Belediye Başkanları, İl Encümenin Seçimle Gelen Üyelerinin Sigortalılıklarının Başlatılması	Talep Dilekçesi	30 gün
22	Kamu Görevlileri Sendikalarının Yönetimine Seçilenlerin Aylıksız İzinde Sayıldıkları Sürelerin Borçlandırılması	Talep Dilekçesi	30 gün
23	Sigortalıların Fahri İmamlıkta Geçen Sürelerinin Borçlandırılması	1-Talep Dilekçesi 2- Bordro 3-Mahkeme Kararı	30 gün
24	5434 Sayılı Kanun'un Ek 71 inci Maddesine Göre T.C. Emekli Sandığı İle İlgileri Kurulanların Sigortalılık İşlemlerinin Yapılması	Talep Dilekçesi	45 gün
25	5434 Sayılı Kanun'un Geçici 192'nci Maddesine Göre İlgilendirme İşleminin Yapılması	Talep Dilekçesi	45 gün
26	5434 Sayılı Kanun'la Talebi Üzerine İlgisi Devam Ettirilen Sigortalıların Prim Ödeme Bilgilerinin Görüntülenmesi	-	2 gün
27	Süresi Kanunlarla Belirlenen Görevlere Atanan Veya Seçilen Kamu Görevlilerinden Görevleri Sona Erenlerin Sigortalılık İşlemlerinin Yapılması	Talep Dilekçesi	30 gün
28	Kamu Görevlilerinin Yedek Astsubay Okulunda Geçen Sürelerini Borçlanma Başvurusu	Talep Dilekçesi	30 gün

29	Kamu Görevlisi İken Doğum Sonrası Yarı Zamanlı Çalışılan Süreleri Borçlanma Başvurularının e-Devlet Kapısından Yapılması	Talep Dilekçesi	30 gün
30	4/C Tescil ve Hizmet Takip Programı (HİTAP) Girişlerinin Kurum Yetkilileri Tarafından e-Devlet Kapısından Yapılması	-	-

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kamu Görevlileri Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı
İsim : Hasan KÜSİN
Ünvan : Daire Başkanı
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 70 43 Faks:0312 434 06 85
Eposta : ehgm_kgthdb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLİOĞLU
Ünvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KISA VADELİ SİGORTALAR DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	5510 Sayılı Kanun 4/1-b İş Göremezlik Çalışmazlık Beyanı Yapılması	Elektronik Beyan	10 dakika
2	Sağlık Yardımı Talep ve Taahhüt Belgesinin Verilmesi	Sağlık Yardımı Talep ve Taahhüt Formu	15 dakika
3	Geçici İşgöremezlik Ödeneklerinin Görüntülenmesi	-	1 dakika
4	Sağlık Provizyon ve Aktivasyon Sistemi Üzerinden Sağlık Müstehaklık Sorgulamasının Yapılması	-	1 dakika
5	İş Kazası ve Meslek Hastalığı Bildirimi Yapılması	1-İş Kazası Meslek Hastalığı Bildirim Formu 2-Dilekçe	30 dakika
6	Sağlık Müstahaklık ve Aktivasyon İşlemlerine Yönelik Görüş Verilmesi	-	25 gün
7	İş Kazalarının Tespiti ile İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Bildirimine İlişkin İşlemlere Yönelik Görüş Verilmesi	-	25 gün
8	Geçici İş Göremezlik ve Emzirme Ödeneğinin Tespiti ile Rücu İşlemlerine Yürütülmesine İlişkin Görüş Verilmesi	-	25 gün
9	Çalışılmadı Bildirimi ile İş Kazası ve Meslek Hastalığı Bildirimi Yapılmaması Halinde İdari Para Cezalarının Tespiti İşlemlerine Yönelik Görüş Verilmesi	-	25 gün
10	Ev Hizmetlerinde Çalışanların İş Göremezlik Raporu Çalışmazlık Bildiriminin Yapılması	-	2 dakika
11	Sağlık Müstehaklık Belgesi Doğrulama	-	1 dakika
12	Genel Sağlık Sigortalısının Bakmakla Yükümlü Olduğu ve Kendi Üzerinden Sağlık Yardımı Alan Aile Bireylerinin e-Devlet Kapısı Üzerinden Sorgulanması ve Barkodlu Belge Oluşturulması ve Oluşturulan Belgelerin Doğrulanması	-	1 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığı
İsim : Murat ÖZDAMAR
Ünvan : Daire Başkanı
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 72 82 Faks: 0312 435 72 36
Eposta : ehgm_kvldb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLiOĞLU
Ünvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
MALULİYET VE SAĞLIK KURULLARI DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Kurum Sağlık Kurullarınca Verilen Kararlara Yapılan İtirazların Sosyal Sigorta Yüksek Kurulunda Değerlendirilmesi	Kurum Sağlık Kurulu Kararına Esas Maluliyet Dosyası	60 Gün
2	5510 Sayılı Kanun'un 28 inci Maddesinin 5 inci Fıkrasına Göre Çalışma Gücü Kaybı Tespit İşlemleri	Dilekçe Sağlık Kurulu Raporu	30 Gün
3	Kadın Sigortalının Çocuğunun Başka Birisinin Sürekli Bakımına Muhtaç Derecede Ağır Engelli Olup Olmadığının Tespiti	Dilekçe Sağlık Kurulu Raporu	30 Gün
4	5510 Sayılı Kanun'un 4/1-(c) Kapsamındaki Sigortalıların Maluliyet Tespit İşlemleri	Kurum Sağlık Kurulu Kararına Esas Maluliyet Dosyası	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Maluliyet ve Sağlık Kurulları Daire Başkanlığı
İsim : E. Esin Kınay ÜNSAL
Ünvan : Daire Başkanı V.
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 30 Faks: 0312 433 32 74
Eposta : ehgm_mskdb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLİOĞLU
Ünvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
YURTDIŞI SÖZLEŞMELER VE EMEKLİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	İsviçre Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Bağlanan 4/1-(a) Kapsamındaki Yaşlılık Aylığının Tam Aylığa Dönüştürülmesi	Yurtdışı Hizmet Borçlanma Talep Dilekçesi	30 İş Günü
2	İsviçre Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Bağlanan 4/1-(a) Kapsamındaki Malullük Aylığının Tam Aylığa Dönüştürülmesi	Yurtdışı Hizmet Borçlanma Talep Dilekçesi	30 İş Günü
3	Bulgaristan ve Almanya'dan Bağlanan Aylık/Gelirlerin Sorgulanması İşlemi	-	15 Dakika
4	Almanya Sosyal Güvenlik Sözleşmesi Kapsamında Meslek Hastalığı Geliri İkinci Karar İşlemleri	Talep Dilekçesi	30 İş Günü
5	Almanya Sosyal Güvenlik Sözleşmesi Kapsamında Meslek Hastalığı Geliri Bağlanması	1-Talep Dilekçesi 2-Yurtdışı Hizmet Belgesi	180 Gün
6	İsviçre Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Bağlanan Aylıklar İle Yurt Dışı Borçlanmasına İstinaden Bağlanan Aylıkların Yurt Dışına Transferinin Yapılması	Talep Dilekçesi	30 İş Günü
7	İsviçre Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre 4/1-(a) Kapsamında Bağlanan Yaşlılık Aylığında İkinci Karar İşlemleri	Talep Dilekçesi	30 İş Günü
8	İsviçre Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre 4/1-(a) Kapsamında Yaşlılık Aylığı Bağlanması	1-Talep Dilekçesi 2-Yurtdışı Hizmet Belgesi	120 Gün
9	İsviçre Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre 4/1-(a) Kapsamında Malullük Aylığının Bağlanması	1-Talep Dilekçesi 2-Yurtdışı Hizmet Belgesi 3-Sağlık Kurulu Raporu	180 Gün
10	İsviçre Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre 4/1-(a) kapsamında Bağlanan Malullük Aylığında İkinci Karar İşlemleri	Talep Dilekçesi	30 İş Günü
11	Almanya Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Meslek Hastalığı Kapsamında Ölüm Geliri Bağlanması	Talep Dilekçesi	180 İş Günü
12	Almanya Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Meslek Hastalığı Kapsamında Bağlanmış Ölüm Geliri İkinci Karar İşlemleri	Talep Dilekçesi	30 İş Günü
13	İsviçre Prim Transferi Yapılmış Sürelere İlişkin Yapılacak Borçlanma İşlemleri	1- Yurtdışı Hizmet Borçlanma Talep Dilekçesi	30 İş Günü

		2-Yurtdışı Hizmet Belgesi veya İkamet Belgesi	
14	Türk Vatandaşlarının İsviçre’de Çalıştıkları Sürede Kesilen Yaşlılık ve Ölüm Sigortasına Ait Primlerinin, İşçi ve İşveren Hissesinin Türkiye’ye Aktarımının Sağlanması	Talep Dilekçesi	180 Gün
15	Almanya/Bulgaristan'dan Bağlanan Gelirin/Aylığın Türkiye’de Ödenmesi	İlgisine göre; 1-Öğrenim Durum Belgesi 2-Sağlık Kurulu Raporu 3-Hizmet Belgesi 4-Bulgaristan İş Karnesi 5-Askerlik Süresi Belgesi 6-İş Kazası Raporu 7-Ölüm Belgesi 8-Uluslararası Aile Cüzdanı	15 Gün
16	Yurt Dışı Provizyon Aktivasyon Sağlık Sistemi (YUPASS) Numarasının e-Devlet Kapısından Sorgulanması	-	1 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Yurtdışı Sözleşmeler ve Emeklilik Daire Başkanlığı
İsim : Ramazan ELMA
Ünvan : Daire Başkanı
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 78 20 Faks:0312 432 12 45
Eposta : ehgm_ysedb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLİOĞLU
Ünvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
EMEKLİLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
YÖNETİM HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	5510 Sayılı Kanun'un 4/1-c Maddesi Kapsamında Emekli Aylık Bilgisi Verilmesi	Geçerli Bir Kimlik Belgesi	10 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığı
İsim : Muhammet Harun TAŞAR
Ünvan : Daire Başkanı
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 70 85 Faks: 0312 430 58 01
Eposta : ehgm_yhdb@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
İsim : Ömer KÜÇÜKEVCİLİOĞLU
Ünvan : Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü
Adres : Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye/ANKARA
Tel : 0312 458 71 25 Faks: 0312 431 81 63
Eposta : ehgm@sgk.gov.tr