

**SOSYAL GÜVENLİK KURUMU**  
**EDİRNE SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

| S. NO | HİZMETİN ADI   | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|-------|--|---|-------------------------------------|
| 1     | 2330 S.K, Göre Vazife Malulleri Harp Malulleri Tsk Vazife Malulleri İle Bunların Dul Ve Yetimlerine Tütün İkramesi Ödeme İşlemleri | Dilekçe (İlgili Daire Başkanlığına İletilmek Üzere)   | 2 Gün                               |
| 2     | Ek 81. Maddeye Göre Emniyet Mensuplarına Çarşı Ve Mahalle Bekçilerine Mit Mensuplarına Ek Ödeme Yapılması                          | Dilekçe (İlgili Daire Başkanlığına İletilmek Üzere)   | 2 Gün                               |
| 3     | Evlenme İkramesi İşlemleri   | 1-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği<br>2-657 Sayılı Kanuna Göre Tabi Herhangi Bir Görevde Çalışmadığına Dair Beyan<br>3-Nikah Cüzdanı Fotokopisi  | 1 Gün                               |
| 4     | Aylık Ödeme Döneminin 3 Aydan Bir Aya Dönüştürülmesi İşlemi  | Dilekçe   | 1 Gün                               |
| 5     | Aylık Kesme İşlemleri  | 1-Dilekçe (Vefat, Evlenme, Göreve Girme, Mezuniyet, Yaş Haddi, Muhtaçlık İptali, Aylıkların Tahsil Edilmemesi Vb.)<br>2-Mezuniyet Belgesi Fotokopisi (Erkek Yetimler İçin) (Meb Ve Yök Veri Tabanında Yoksa)<br>3-Göreve Girme Yazısı<br>4-Muhtaçlık İptal Yazısı   | 10 Gün                              |
| 6     | Bankadan İade Edilen Aylıkların Ödenmesi İşlemleri   | Dilekçe veya E-Devlet Üzerinden Talep   | 5 Gün                               |
| 7     | Kanuni Varislere Ödeme Yapılması İşlemleri   | 1-Varislerin Ayrı Ayrı Dilekçeleri<br>2-Veraset İlamı<br>3-Bağlı Buldukları Vergi Dairelerinden Alacakları Vergi Muafiyeti Yazısı   | 5 Gün                               |
| 8     | Yaşlılık Aylığı Bağlanması   | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Lılar İçin</b><br>1-Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-Gelir Vergisinden Muafiyet Belgesi (Vergi İndiriminden Yararlanan Sigortalılar İçin)<br>3-Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi (İşten Ayrıldıktan Sonra İlk 10 Gün İçinde Talepte Bulunanlar İçin)<br><b>Sigortalılık Durumu 4/B Lılar İçin</b><br>1-Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, Dernek Ve Oda Kaydı Olan Sigortalılar İçin İ.B. Formu) | 20 Gün                              |

|    |   |  |               |
|----|---|--|---------------|
| 9  | <b>Malullük Aylığı Bağlanması</b>   | <b>Sigortalılık Durumu 4/A lılar için</b><br>1-Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-Gelir Vergisinden Muafiyet Belgesi (Vergi İndiriminden Yararlanan Sigortalılar için)<br>3-Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi (İşten Ayrıldıktan Sonra İlk 10 Gün İçinde Talepte Bulunanlar için)<br><b>Sigortalılık Durumu 4/B lılar için</b><br>1-Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, Dernek Ve Oda Kaydı Olan Sigortalılar için İ.B. Formu)<br>3-Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi  | <b>30 Gün</b> |
| 10 | <b>İş Kazası Ve Meslek Hastalığı Geliri Bağlanması</b>  | <b>Sigortalılık Durumu 4/A lılar için</b><br>1-Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-Gelir Vergisinden Muafiyet Belgesi (Vergi İndiriminden Yararlanan Sigortalılar için)<br>3-Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi (İşten Ayrıldıktan Sonra İlk 10 Gün İçinde Talepte Bulunanlar için)<br><b>Sigortalılık Durumu 4/B lılar için</b><br>1-Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, Dernek Ve Oda Kaydı Olan Sigortalılar için İ.B. Formu)<br>3-Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi  | <b>30 Gün</b> |
| 11 | <b>Ölüm Aylığı Bağlanması</b>   | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B liler için</b><br>1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-18 Yaşını Doldurmamayanlar Hariç, Orta Öğrenim Görmesi Halinde 20 Yaşını, Yüksek Öğrenim Görmesi Halinde 25 Yaşını Doldurmamayan Erkek Çocukların İlgili Öğretim Kurumundan Alacakları Öğrenci Belgesi (Meb Ve Yök Veri Tabanında Yoksa)<br>3-Vasi İlamı (Hak Sahiplerine Vasi Tayin Edilmesi Durumunda)<br>4- 4/B Sigortalıları İçin Aktif Ölüm Aylık Bağlama İşlemlerinde Sigortalılık Belgesi (Vergi, Dernek Ve Oda Kaydı Olan Sigortalılar için İ.B. Formu) | <b>20 Gün</b> |
| 12 | <b>Ölüm Geliri Bağlanması</b>   | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B liler için</b><br>1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-18 Yaşını Doldurmamayanlar Hariç, Orta Öğrenim Görmesi Halinde 20 Yaşını, Yüksek Öğrenim Görmesi Halinde 25 Yaşını Doldurmamayan Erkek Çocukların İlgili Öğretim Kurumundan Alacakları Öğrenci Belgesi (Meb Ve Yök Veri Tabanında Yoksa)<br>3-Vasi İlamı (Hak Sahiplerine Vasi Tayin Edilmesi Durumunda)<br>4- 4/B Sigortalıları İçin Aktif Ölüm Aylık Bağlama İşlemlerinde Sigortalılık Belgesi (Vergi, Dernek Ve Oda Kaydı Olan Sigortalılar için İ.B. Formu) | <b>30 Gün</b> |
| 13 | <b>Çalışma Nedeniyle Kesilen Aylığın Yeniden Başlatılması</b>   | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B liler için</b><br>1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, Dernek Ve Oda Kaydı Olan Sigortalılar için İ.B. Formu)   | <b>20 Gün</b> |
| 14 | <b>5335 S.K Göre Kamu Kuruluşlarında Çalışması Nedeniyle Aylığı Kesilenlerden İşten Ayrılan Ve Yeniden Aylığı Bağlanacaklarla İlgili İşlemler</b> | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B liler için</b><br>1- Talep Dilekçesi<br>2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, Dernek Ve Oda Kaydı Olan Sigortalılar için İ.B. Formu)  | <b>20 Gün</b> |
| 15 | <b>Bankada 6 Ay Hareket Görmeyen Aylıkların İadesi</b>  | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B liler için</b><br>1- Talep Dilekçesi yada E-Devlet talebi  | <b>5 Gün</b>  |

|    |   |  |        |
|----|---|--|--------|
| 16 | Kontrol Muayenesi İle İlgili İşlemler   | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B liler İçin</b><br>1-Talep Dilekçesi  | 30 Gün |
| 17 | Belediye Başkanlarına Makam, Görev Veya Temsil Tazminatı Ödenmesi                                     | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B liler İçin</b><br>1-Makam Temsil Ve Görev Tazminatı Talebi<br>2-Valilik Veya Kaymakamlıktan Alınan Görev Yeri Süresini Gösterir Belge<br>3-Temsil Ve Görev Tazminatı Taahhütnamesi   | 20 Gün |
| 18 | Bağlanan Aylıkların Kontrolü Ve Düzeltilmesi Talepleri  | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B Liler İçin</b><br>Talep Dilekçesi  | 20 Gün |
| 19 | Aylıklardan Fuzulen Kesilen Miktarların İlgililere Ödenmesi   | <b>Sigortalılık Durumu 4/A Ve 4/B Liler İçin</b><br>Talep Dilekçesi  | 5 Gün  |
| 20 | Öğrencilik Halinin Son Bulması İle Aylık/Gelirinin Diğer Hak Sahiplerine Ödenmesi                     | <b>SİGORTALILIK DURUMU 4/A Ve 4/B LİLER İÇİN</b><br>1-Talep Dilekçesi<br>2-Okuldan Mezuniyet Veya Ayrılış Belgesi (MEB Ve YÖK Veri Tabanında Yoksa)  | 20 Gün |
| 21 | Evlenmesi Veya Sigortalı Çalışması Nedeniyle Aylıkları Durdurulan Kız Çocuklarının                    | <b>SİGORTALILIK DURUMU 4/A Ve 4/B LİLER İÇİN</b><br>1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi  | 20 Gün |
| 22 | Eşin Boşanması Veya Dul Kalması Neticesinde Tekrar Aylık Bağlanması                                   | <b>SİGORTALILIK DURUMU 4/A Ve 4/B LİLER İÇİN</b><br>1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi  | 20 Gün |
| 23 | Toptan Ödeme Ve İhya İşlemleri  | <b>SİGORTALILIK DURUMU 4/A Ve 4/B LİLER İÇİN</b><br>1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-Sigortalılık Belgesi (Vergi, Dernek Ve Oda Kaydı Olan Sigortalılar İçin İ.B. Formu)   | 20 Gün |
| 24 | Cenaze Ödeneği Verilmesi  | <b>SİGORTALILIK DURUMU 4/A Ve 4/B LİLER İÇİN</b><br>1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi  | 20 Gün |
| 25 | İcra Kesintisinin Kaldırılması İşlemleri  | <b>SİGORTALILIK DURUMU 4/A Ve 4/B LİLER İÇİN</b><br>1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-İcra Müdürlüğünün Haczin Kaldırılmasına İlişkin Yazısı.   | 25 Gün |
| 26 | Banka/Ptt Şube/Adres Değişikliği  | Dilekçe  | 1 Gün  |
| 27 | Verese İşlemleri(Ölen Sigortalı Ve Hak Sahiplerinin Hak Edip De Alamadığı Aylık/Gelirlerinin Ödenmesi | <b>SİGORTALILIK DURUMU 4/A Ve 4/B LİLER İÇİN</b><br>1-Talep Dilekçesi<br>2-Veraset İlamı<br>3-Veraset Ve İntikal Vergisi Borcu Bulunmadığına Dair Vergi Dairesinden Alınan Belge   | 5 Gün  |
| 28 | Taksitlendirme İşlemi   | 1-Tecil Ve Taksitlendirme Talep Formu<br>2-İlk Taksitin Ödendiğine Dair Makbuz Veya Dekont<br>3-Teminat<br>4-Teminat Olarak Taşınır Ve Taşınmaz Mallar Gösterilmiş İse, Bu Malların Değer Tespitlerinin Yapılmasında Kurum Teknik Elemanlarınca Ve Hukuk Mahkemelerince Tayin Edilmiş Bilir Kişilerce Düzenlenmiş Raporlar Hariç Rapor Düzenleyen Ekspertiz Veya Bilir Kişilerin Yetki Veya Ruhsat Belgeleri<br>5-Borç Miktarı 100.000-TI Ve Altında Bulunan Özel Sektör Borçluları İle Borç Miktarına Bakılmaksızın Kamu Kurum Ve Kuruluşlar Ve Belediyelere Ait Mali Durum Belgesi | 30 Gün |

|    |   |   |                  |
|----|---|---|------------------|
|    |   | 6-Borç Miktarı 100.000-TI Üstünde Olan Özel Sektör Borçlularına Ait Serbest Meslek Veya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Veya Yeminli Mali Müşavirler Tarafından Düzenlenen “Çok Zor Durum” Halinin Tespitine İlişkin Rapor<br>7-Borç Miktarı 100.000-TI Üzerinde Olan Halka Açık Şirketlerin En Son Bilanço Bilgileri<br>8-Tüzel Kişilerde Yetkili Olduğuna İlişkin İmza Sirküsü |                  |
| 29 | <b>Emzirme Ödeneği Verilmesi</b>  | 1-Talep Dilekçesi<br>2-Doğum Raporu Veya Kps'den Alınan Bilgiler  | <b>5 Gün</b>     |
| 30 | <b>Sağlık Aktivasyon İşlemleri</b>  | Beyan Taahhüt Belgesi   | <b>5 Dakika</b>  |
| 31 | <b>Geçici İş Göremezlik Ödeneği Verilmesi</b>   | 1-Talep Formu<br>2-Çalışmazlık Belgesi<br>3-Vizite Kağıdı<br>4-Doğum Raporu   | <b>5 Gün</b>     |
| 32 | <b>İş Kazası Meslek Hastalığının Tespiti</b>  | 1-İş Kazası Ve Meslek Hastalığı Bildirim Formu<br>2-Sağlık Hizmeti Sunucuları Tarafından Tanzim Olunan Rapor<br>3-Kolluk Kuvvetlerince Düzenlenen Kaza Tespit Tutanağı  | <b>15 Gün</b>    |
| 33 | <b>5510 Sayılı Kanunun 4 Üncü Maddesinin Birinci Fıkrasının (B) Bendi Kapsamındaki Sigortalıların Yurtdışı Hizmet Birleştirilmek Suretiyle Yaşlılık, Malullük, Ölüm Aylığı Bağlanması Ve Hizmet Tespiti İle Kurumumuzdan Aylık Bağlanmış Sigortalılarımızın 3201 Sayılı Kanuna Göre Borçlanarak Tam Aylığa Çevrilmesi</b> | 1-Dilekçe<br>2-Hizmet Cetveli<br>3-Tıbbi Rapor  | <b>20 Gün</b>    |
| 34 | <b>Bulgaristan'dan Bağlanan Gelirin/Aylığın Türkiye'den Ödenmesi</b>  | 1-İki Dilde (Türkçe-Bulgarca) Hazırlanmış Matbu Aylık Talep Dilekçesi<br>2-Bulgaristan Çalışma Karnesi Ve Çalışma Belgeleri (Up-30, Up-2)<br>3-Askerlik Karnesi<br>4-Hak Sahiplerine Bulgaristan Tarafınca İstene İki Dilde (Türkçe-Bulgarca) Hazırlanmış Matbu Verese Dilekçesi<br>5-Öğrenci Belgesi   | <b>3 Ay</b>      |
| 35 | <b>Rehberlik Hizmetleri (Bizzat Başvuru)</b>  | -   | <b>10 Dakika</b> |
| 36 | <b>Rehberlik Hizmetleri (Telefonla Başvuru)</b>   | -   | <b>10 Dakika</b> |
| 37 | <b>Yurtdışı Hizmet Borçlanması</b>  | 1-Yurtdışı Hizmet Borçlanma Talep Dilekçesi<br>2-Yurtdışındaki Sigortalılık Sürelerini Gösterir Hizmet Belgesi İle Yurtdışında Ev Kadını Olarak Geçen Süreleri Gösterir İkamet Belgesi  | <b>10 Gün</b>    |
| 38 | <b>Yurtdışı Borçlanmasına Göre Yaşlılık Aylığı Bağlanması</b>   | 1- Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi<br>2-3201 Sayılı Kanuna Göre Aylık Talebinde Bulunanlara Mahsus Beyan Ve Taahhüt Belgesi<br>3-Yurtdışında İkamet Eden Sigortalılardan Güncel Tarihli Hizmet Belgesi   | <b>20 Gün</b>    |

|    |   |  |                  |
|----|---|--|------------------|
|    |   | 4-Borç Ödeme Makbuzu   |                  |
| 39 | <b>Yurtdışı Borçlanmasına Göre Yaşlılık Aylığı İkinci Karar İşlemleri</b> | 1-Dilekçe<br>2-3201 Sayılı Kanuna Göre Aylık Alanlara Mahsus Yoklama Belgesi<br>3-3201 Sayılı Kanuna Göre Düzenlenecek Olan Yoklama Belgesi<br>4-Yurtdışında İkamet Eden Sigortalılardan Güncel Tarihli Hizmet Belgesi | <b>20 Gün</b>    |
| 40 | <b>Yurtdışı Borçlanmasına Göre Ölüm Aylığı Bağlanması</b>                 | Gelir/Aylık/Ödenek Talep Belgesi   | <b>20 Gün</b>    |
| 41 | <b>Yurtdışı Malulen Emeklilik Kontrol Muayeneleri</b>                     | Sözleşmeli Ülke Kurumunun Yazısı   | <b>2 Ay</b>      |
| 42 | <b>Sözleşmeli Ülkelerde Sağlık Yardımı Sağlanması</b>                     | 1- Talep Dilekçesi Ve Taahhütname<br>2-İşveren Görevlendirme/Ücretli İzin Yazısı   | <b>1 Gün</b>     |
| 43 | <b>Yurtdışı Sağlık Yardımları</b>   | İkili Sosyal Güvenlik Sözleşmesi Hükümlerine Göre Öngörölmüş Formülerler   | <b>1 Ay</b>      |
| 44 | <b>İştirakçilik/Sigortalılık (Hizmet Birleştirme) İşlemleri</b>           | 1-Askerlik Belgesi<br>2-Öğrenim Belgesi<br>3-506 Ve 1479 Sayılı Kanuna Tabi Geçen Hizmetler  | <b>5 Gün</b>     |
| 45 | <b>3201 Sayılı Kanuna Göre Yurtdışı Borçlanma İşleminde Vazgeçme</b>      | 1-Dilekçe<br>2-Çalışma Karnesi Ve Türkçe Tercümesi Veya Konsolosluk Veya Ateşelikten Alınacak Belge<br>3-Hizmet Belgesi  | <b>15 Gün</b>    |
| 46 | <b>Askerlik ve Doğum Borçlanması İşleminde Vazgeçme</b>                   | 1-Dilekçe  | <b>15 Gün</b>    |
| 47 | <b>4/A (SSK) ve 4/B (BAĞ-KUR) Tescil Düzeltme</b>                         | Sigortalı Dilekçesi  | <b>1 Gün</b>     |
| 48 | <b>4/A (SSK) Hizmet Düzeltme</b>  | Sigortalı Dilekçesi  | <b>10 Dakika</b> |
| 49 | <b>4/B (BAĞ-KUR) Hizmet Düzeltme</b>                                      | Sigortalı Dilekçesi  | <b>1 Gün</b>     |
| 50 | <b>4/A (SSK) Askerlik Borçlanması</b>                                     | 1-Borçlanma Belgesi<br>2-Askerlik Süre Belgesi   | <b>3 Gün</b>     |
| 51 | <b>4/B (BAĞ-KUR) Askerlik Borçlanması</b>                                 | 1-Borçlanma Belgesi<br>2-Askerlik Süre Belgesi   | <b>10 Dakika</b> |
| 52 | <b>4/A (SSK) Doğum Borçlanması</b>  | Borçlanma Belgesi  | <b>3 Gün</b>     |
| 53 | <b>4/B (BAĞ-KUR) Doğum Borçlanması</b>                                    | Borçlanma Belgesi  | <b>10 Dakika</b> |
| 54 | <b>4/A (SSK) Doktora Veya Tıpta Uzmanlık Süresi Borçlanması</b>           | 1-Borçlanma Belgesi<br>2-Öğrenim Süresi Belgesi  | <b>3 Gün</b>     |
| 55 | <b>4/B (BAĞ-KUR) Doktora Veya Tıpta Uzmanlık Süresi Borçlanması</b>       | 1-Borçlanma Belgesi<br>2-Öğrenim Süresi Belgesi  | <b>10 Dakika</b> |
| 56 | <b>4/A (SSK) Avukatların Staj Borçlandırılması</b>                        | 1-Borçlanma Belgesi<br>2-Staj Belgesi  | <b>3 Gün</b>     |

|    |  |   |                  |
|----|--|---|------------------|
| 57 | <b>4/B (BAĞ-KUR) Avukatların Staj Borçlandırılması</b>   | 1-Borçlanma Belgesi<br>2-Staj Belgesi   | <b>10 Dakika</b> |
| 58 | <b>Kesenek İadesi Ve Toptan Ödeme Yapılarak Tasfiye Olan Hizmetlerin İhya İşlemi</b>                             | İhya Talep Dilekçesi  | <b>1 Gün</b>     |
| 59 | <b>5510 Sayılı Kanun Uyarınca 4/1-A Kapsamında Sigortalı Olanların Çalıştıkları İşyerlerinin Tescil Edilmesi</b> | <p>İşverenler Tarafından İşyeri Bildirgesi İle Verilmesi Gerekenler</p> <p>1-Yerleşim Belgesi Ve İmza Sirküleri</p> <p>2-Varsa İşveren Vekiline Ait Noterden Onaylı Vekaletname Ve İmza Sirküleri</p> <p>3-Diğer Kanunlar Uyarınca Tutmak Zorunda Oldukları Defterlerin Tümünü Gösteren Resmi Nitelikteki Belgelerini</p> <p>4-Tüzel Kişilerde Tescile İlişkin Ticaret Sicil Gazetesi İle Tüzel Kişiliği Temsile Ve İlzama Yetkili Kişilerin İmza Sirkülerini</p> <p>5-Adi Ortaklıklarda Noter Onaylı Ortaklık Sözleşmesi</p> <p>6-Kapıcılık İşyerinde Kat Maliklerinin Ad Soyadlarını Adreslerini Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numaralarını Gösterir Listeyi</p> <p>7-İhale Konusu İşlerde İşin Sözleşmesinin Veya İşin Üstlenildiğini Gösterir İdarenin Yazısının Aslı Yada Onaylı Fotokopilerini</p> <p>8-İnşaat İşyerlerinde Yapı Ruhsatının Onaylı Fotokopisi Varsa Arsa Sahibi İle Müteahhit Arasındaki Noter Onaylı İnşaat Sözleşmesini,</p> <p>İşyerinin Tescil Tarihinden İtibaren En Geç Bir Ay İçinde İşyerini Çevresine Alan Kurumun İlgili Ünitesine Vereceklerdir.</p> <p>İşverenden İş Alan Alt İşverenler Kanundan Doğan Yükümlülükleri Başlamadan Önce, İşyeri Bildirgesi Hariç Yukarıda Sayılan Belgeleri Ve Asıl İşverenle Yapmış Olduğu Sözleşmelerinin Bir Örneğini Kuruma Elden Veya Posta İle Yada Elektronik Ortamda Gönderirler.</p> | <b>30 Dakika</b> |
| 60 | <b>Kısa Vadeli Sigorta Kolları Prim Oranının Tespiti</b>   | Dilekçe   | <b>1 Gün</b>     |
| 61 | <b>E-Bildirge Başvuru</b>  | <p>1-E-Sigorta Hizmetleri İnternet Kullanıcı Kodu Ve Kullanıcı Şifresi Başvuru Formu</p> <p>2- E Sigorta Sözleşmesi</p> <p>A-İşverenin Gerçek Kişi Olması Durumunda Başvurular Gerçek Kişi Olan İşverenlerce Yapılabileceği Gibi , Gerçek Kişi İşverenlerin Yetki Verilmesini Talep Ettikleri Kullanıcılar Tarafından Yapılabilecektir. Ancak Bu Durumda Yetki Verilmesi Talep Edilen Kullanıcı İçin Düzenlenmiş Vekaletnamenin Aslının Veya Noter Onaylı Suretinin De E-Sigorta Sözleşmesi İle Birlikte Başvuru Formunun Ekinde İbraz Edilmesi Gerekmektedir.</p> <p>B- İşverenin Tüzel Kişi Olması Durumunda Başvuru Formunda Hem Tüzel Kişiyi Temsil Ve İlzama Yetkili Bulunan Kişinin İşveren Olarak İmzası. Hem de Bu Kişi Tarafından Yetkili Kılınan Kişinin İmzası Bulunacak Olup, Başvuru Formuna İmza Sirkülerinin Veya Vekaletnamenin Aslı Yada Onaylı Sureti Eklenecektir.</p>   | <b>20 Dakika</b> |
| 62 | <b>Borcu Yoktur Yazıları</b>   | 1-4734 Sayılı Kanununun 10 Uncu Maddesi Uyarınca İhale Üzerinde Kalan İsteklilerin Kurumumuzdan İhale Tarihi İtibariyle Türkiye Genelinde Kesinleşmiş Sosyal Güvenlik Prim Borcu Olmadığına Dair Yazı Talep Etmeleri Durumunda Örneği 01/10/2007 Tarih Ve 2007-75 Sayılı Genelge Ekinde Yer Alan "4734 Sayılı Kanununun 10 Uncu Maddesine Göre Borcu Yoktur Yazısı Verilmesine İlişkin Talep Formu (Ek-6)" İle Başvurmaları Gerekmektedir.  | <b>1 Gün</b>     |
| 63 | <b>E-Borcu Yoktur Yazıları</b>   | 1-E-Borcu Yoktur Başvuru Formu<br>2-E-Borcu Yoktur Taahhüt Belgesi<br>Tüzel Kişilerde Ve Adi Ortaklık Başvurularında:<br>3-Vergi Levhasının Ve Ticaret Sicil Gazetesinin Fotokopisi   | <b>1 Gün</b>     |

|    |   |   |               |
|----|---|---|---------------|
|    |   | 4-İmza Sirkülerinin Noter Onaylı Sureti Veya Fotokopisi<br>5-Ortak Olunan İşyerlerine Ortaklık Tarihinin Ticaret Sicil Gazetesi Veya Diğer Belgelerle Belgelenmesi<br>Gerçek Kişi Başvurusunda<br>6-Nüfus Cüzdanının Veya Ticaret Sicil Gazetesinin Fotokopisi<br>7-İmza Sirkülerinin Noter Onaylı Sureti Veya Fotokopisi<br>8-Ortak Olunan İşyerlerine Ortaklık Tarihinin Ticaret Sicil Gazetesi Veya Diğer Belgelerle Belgelenmesi<br>9-Üst Düzey Yöneticilerin Göreve Başlama, Görev Bitiş Tarihlerinin Belgelenmesi   |               |
| 64 | <b>İlişiksizlik Belgesinin Düzenlenmesi</b>   | Dilekçe   | <b>1 Gün</b>  |
| 65 | <b>KDV Mahsubu</b>  | Dilekçe   | <b>1 Gün</b>  |
| 66 | <b>Asgari İşçilik Uygulaması</b>  | Dilekçe   | <b>1 Gün</b>  |
| 67 | <b>5510 Sayılı Kanununun 4/1-A Kapsamında Sigortalı Çalıştıran İşverenlere Kesilen İdari Para Cezalarına İtiraz</b> | Dilekçe   | <b>5 Gün</b>  |
| 68 | <b>Günlük Kazanç Beyanının Alınması İşlemi</b>  | Prime Esas Günlük Kazanç Beyan Talep Formu  | <b>2 Gün</b>  |
| 69 | <b>Yurtdışında Tedavi</b>   | 1-Talep Dilekçesi<br>2-Usulüne Uygun Düzenlenmiş Sağlık Kurulu Raporu   | <b>3 Ay</b>   |
| 70 | <b>Şahıs Fatura Ödemeleri</b>   | Talep Dilekçesi   | <b>1 Ay</b>   |
| 71 | <b>İş Kazası Sonucu Meslekte Kazanma Gücü Kaybı Oranı Tespiti</b>   | 1-İş Kazası Sonrası İlk Başvurduğu Sağlık Kuruluşu Veya Hastanelerden Epikrizler Ve Varsa Ameliyat Notları Vb Tıbbi Belgeler<br>2-İlk İşe Giriş Sağlık Raporu<br>3-İş Kazası Sonrası Düzenlenmiş Sağlık Kurulu Raporları Ve Dayanağı Tıbbi Belgeler<br>4-İş Kazası Sonrası Yapılan Tedavi Sonucunda Çalışır/Çalışamaz Tarihini Gösterir Sağlık Kurulu Raporu Veya Belge Yada Bölge Üst Yazısı (Geçici İş Göremezlik Ödeneği Süresini Belirtir Şekilde)<br>5-Olayın İş Kazası Olduğuna Dair Kurumun Denetim Ve Kontrol İle Yetkilendirilen Memurları Tarafından Veya Bakanlık İş Müfettişlerince Düzenlenmiş Tahkikat Raporları, Sigorta Müfettiş Tahkikat Raporu<br>6-Talep Dilekçesi<br>7-Askerlik Süre Belgesi Şayet Askerlik Yapmamış İse Sakat Raporu<br>8-Nüfus Kayıt Örneği | <b>3 Ay</b>   |
| 72 | <b>Başka Birisinin Sürekli Bakımına Muhtaç Sigortalının Malul Sayılması</b>   | 1-Sağlık Kurulu Raporları İle Dayanağı Tıbbi Belgeler<br>2-Talep Dilekçesi  | <b>30 Gün</b> |
| 73 | <b>Kadın Sigortalının Başka Birisinin Sürekli Bakımına Muhtaç Derecede Malul Çocuğunun Bulunması Halinde</b>        | 1-Sağlık Kurulu Raporları İle Dayanağı Tıbbi Belgeler<br>2-Talep Dilekçesi  | <b>1 Ay</b>   |
| 74 | <b>İtiraz Dilekçelerinin Değerlendirilmesi</b>  | 1-İtiraz Dilekçesi<br>2-Kurum Sağlık Kurulu Kararı Ve Karara Esas Teşkil Eden Tüm Belgeleri İçerir Dosya/Tahsis Dosyası<br>3-Mahkemelerden Gelen Dava Dosyaları   | <b>15 Gün</b> |
| 75 | <b>Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (Cimer)</b>  | Dilekçe   | <b>7 Gün</b>  |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : SGK Edirne Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü

İsim : Süleyman LALE

Unvan : Sosyal Güvenlik İl Müdürü

Adres : Talatpaşa Asfaltı Yanı Ayşekadın/EDİRNE

Tel : 0284 225 3626

Faks : 0284 212 6886

E-Posta : edirnesgim@sgk.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :Edirne Valiliği

İsim : Ali UYSAL

Unvan : Vali Yardımcısı

Adres : Çavuşbey Mahallesi, Hükümet Cad. 22000 Edirne Merkez/Edirne

Tel : 0284 213 9184

Faks : 0284 213 9182

E-Posta : edirne@icisleri.gov.tr