

İL MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TOPLANTI SALONUNDA KURUM AVUKATIMIZ İLE SÖZLEŞMELİ AVUKATLAR İLE TOPLANTI YAPILDI

Hukuk Müşavirliğimiz tarafından İl Müdürlüklerine gönderilen yazıda belirtilen hususlar ile Kurumumuz Başkanlığınca gerçekleştirilen video konferans toplantısında alınan kararlar ile uyulması ve dikkat çekilmesi gerektiği belirtilen hususlara ilişkin toplantı, İl Müdürümüz sayın Alaettin ÖKTEN başkanlığında, kadrolu avukat, sözleşmeli avukatlar ile Hukuk Servisi personellerinin katılımı ile gerçekleştirildi.

Söz konusu toplantımızda özetle; dava dosyaları ile ilgili olarak öncelikle ilgili birimlerden dava konusu hakkında yapılan işleme ilişkin açıklayıcı bilgi, belge ve görüşün istenilmesi, ilgili birimlerden temin edilen dava konusu hakkındaki görüşlerin, dava dilekçesindeki davacının talebini karşılayıp karşılamadığı hususunun kontrol edilerek, gerektiğinde ek görüş istenilmesi, savunmaya esas görüşlerin hukuki yönden de irdelenerek savunmaların hazırlanması, görev, yetki, zaman aşımı, ilk itirazların vs. süresinde yapılması, savunmalar hazırlanırken Kurum lehine emsal içtihatlardan yararlanılarak, cevap/istinaf/temyiz dilekçelerine emsal yargı kararlarına da yer verilmesi ile dava takiplerinin titizlikle yapılması hususlarının yapılması gerektiği aksi taktirde sözleşmede belirtildiği üzere gereği gibi çalışmayan, yukarıda belirtilen hususlara riayet edilmeden çalışan ve dava dosyalarına azami özen ve gayreti göstermeyen dolayısıyla Kurum zararına sebebiyet veren, verim alınamayan avukatların Müşavirliğe bildirilerek sözleşmelerinin feshedileceği hususları hatırlatılmıştır.

Öte yandan, HUYAP Dava Mütalaa ve İcra Programında hukuk hizmetlerinin daha etkin, etkili ve performanslı iş süreçleri, izlenebilir, raporlanabilir süreç yönetimi, tüm birimlerin bütünleşik bir yapıda uçtan uca kapsayacak şekilde bir yönetim sisteminin kurulması hedeflendiği göz önüne alındığında; davaların ve tüm süreçlerin daha etkili ve sağlıklı yürütülmesinin sağlanmasını teminen, sistemin iyileştirilmesi konusunda Hukuk Müşavirliğince çıkarılan 2015/18 sayılı Genelge ile 21/06/2019 tarih, 9043211 sayılı Dağıtımli Yazı ve 14/07/2020 tarih, 8381865 sayılı Genel Yazıda belirtilen hususlara titizlikle riayet edilerek, gereken dikkat ve özenin gösterilmesinin usul edinilmesi gerektiği belirtilerek avukatların uhdelelerinde bulunan dava ve icra takiplerine ilişkin tüm belgelerin ivedi şekilde taranarak HUYAP ortamına işlenmesi, iş süreçlerinin güncellenmesi, özellikle icra takiplerinde İcra Dairelerine yapılan masraf makbuzlarının taranması ve nihayetinde yapılan işlemlerin Hukuk Servisine rapor edilmesi hususlarda kendilerinden azami gayret ve özenin gösterilmesi istenilmiştir.

